

1. The Nuclear Power Plants Authority (NPPA) is a public economic authority of special nature that is affiliated to the Ministry of Electricity and Renewable Energy. NPPA is exclusively entrusted with establishing, operating, and managing nuclear power plants in Egypt. NPPA recognizes the essential role that its personnel will play in ensuring the future successful operation of its nuclear power plants. In this respect, NPPA's Senior Management, with the use of NPPA's Integrated Management System, is committed to achieving the goals of:

١. هيئة المحطات النووية لتوليد الكهرباء هيئة عامة اقتصادية ذات طبيعة خاصة تتبع وزارة الكهرباء والطاقة المتجددة، وهي الجهة الوحيدة المختصة بإنشاء وتشغيل وإدارة المحطات النووية في جمهورية مصر العربية. وتترك الهيئة الدور الأساسي لعاملها في ضمان نجاح إدارة وتشغيل المحطات النووية مستقبلاً وتلتزم الإدارة العليا بالهيئة من خلال نظام الإدارة المتكامل بضمان تحقيق الأهداف الآتية:

- Establishing and implementing an effective, objective and fair recruitment process.
- Attracting, hiring and maintaining suitably qualified and competent personnel with adequate skills and capabilities.

- إنشاء وتطبيق عملية توظيف فعالة وعادلة وموضوعية.
- العمل على استقطاب وتوظيف عاملين ذوي جدارة ومهارة مناسبة للعمل مع الحفاظ على استمرارهم في العمل.

2. As part of these commitments, NPPA declares that it will:

٢. وفي إطار التزام الهيئة بتحقيق هذه الأهداف تعلن الهيئة الآتي:

- Consistently apply its recruitment and hiring process to ensure that candidates are appointed based on merit.
- Strictly comply with all relevant Egyptian Laws and regulations, including the Egyptian Labour Law, throughout the recruitment and hiring process.
- Develop realistic recruitment plans which allow sufficient lead time for NPPA to engage in candidate search, selection, and pre-employment screening.
- Adopt internationally recognised practices when sourcing candidates in order to attract personnel that are highly-talented, best fit vacant job positions, and who are most likely to integrate with NPPA's organisational culture.
- Seek a broad distribution of both age and experience levels throughout the organization to ensure that a diversified pool of knowledge, skills and expertise is achieved.
- Establish, and make readily available, clearly defined requirements and criteria for: vacant job positions; the acceptance and rejection of job applicants; job interviews; the objective testing of candidates; and medical and psychological fitness for duty.
- Adopt a zero tolerance approach to any discrimination in the recruitment and hiring process based on race, colour, religion, gender, nationality, disability or age and avoiding nepotism.
- Not to hire first degree relatives of the Board Chairman of the NPPA during the period of his or her tenure.
- Strike a balance between internal promotion and external recruitment and hiring in order to ensure that employment commitment is duly rewarded.

- تطبيق إجراءات التوظيف بشكل ثابت لضمان اختيار المرشحين على أساس الجدارة.
- الالتزام بجميع القوانين واللوائح المصرية ذات الصلة بما في ذلك قانون العمل أثناء عملية التوظيف والتعيين.
- وضع خطط التوظيف القابلة للتطبيق بما يتيح للهيئة دقة الاختيار بعد اختبار المرشح قبل التوظيف.
- اعتماد الممارسات الدولية عند البحث عن المرشحين من أجل اجتذاب عاملين مؤهلين لشغل الوظائف الشاغرة والمرجع اندماجهم مع الثقافة التنظيمية للهيئة.
- اعتماد التوزيع العادل لكل المستويات العمرية وكذا مستويات الخبرة في الهيئة لضمان تحقيق التنوع في الخبرة والمهارة.
- إعداد متطلبات ومعايير واضحة ومتاحة لشغل الوظائف الشاغرة بما يتيح قبول ورفض المتقدمين للتوظيف وإجراء مقابلات العمل والاختبار الموضوعي للمرشحين وتوافر اللياقة الطبية والنفسية لأداء الواجب الوظيفي.
- التوظيف يكون على أساس عدم التمييز بسبب العرق أو اللون أو الدين أو النوع وتجنب المحسوبية مع عدم التسامح في مخالفة أي من الشروط السابقة.
- عدم توظيف أقارب رئيس مجلس الإدارة من الدرجة الأولى طوال مدة شغله للوظيفة.
- تحقيق توازن بين الترقيّة الداخلية والتوظيف الخارجي من أجل التأكد من مكافأة الالتزام الوظيفي كما ينبغي.

3. This policy applies to all potential job candidates for permanent, full-time or part-time positions, as well as to all employees who are involved in any aspect of the recruitment and/or selection of personnel.

٣. تنطبق هذه السياسة على جميع المرشحين المحتملين لشغل الوظائف الدائمة أو العاملين بدوام كامل أو بدوام جزئي وكذلك على العاملين الذين يشاركون في أي جانب من جوانب التوظيف و/أو اختيار العاملين.

NPPA's Senior Management will serve as the driving force to effectively communicate and implement this Recruitment Policy, so that its intentions are understood and properly applied by all its personnel and other persons with, for, or on behalf of, NPPA.